

# ACCUEIL DE LOISIRS DU CAES DU CNRS

## REGLEMENT INTERIEUR ANNEE 2012-2013



### ADRESSE DE L'ACCUEIL DE LOISIRS

Château de Brivazac, Avenue Albert Schweitzer 33600 PESSAC

Directrice du CLE : Candice MARTINES => 05.56.04.65.24/ fax : 05.56.04.65.22  
[cle@clas-bordeaux.cnrs.fr](mailto:cle@clas-bordeaux.cnrs.fr)

Secrétariat : Christine BAJOU=> Tél : 05.56.04.65.20 / fax : 05.56.04.65.22  
[christine.bajou@clas-bordeaux.cnrs.fr](mailto:christine.bajou@clas-bordeaux.cnrs.fr)

### FONCTIONNEMENT

Capacité d'accueil : 45 enfants

Horaires d'ouverture : 8h à 18h.

Accueil le matin **jusqu'à 10h**. Possibilité d'arriver plus tard à condition de **prévenir avant 10h** (pour des raisons de commande de repas).

Possibilité de venir :

- à la journée
- à la demi-journée avec ou sans repas (attention la journée entière sera facturée)

Le CLE fonctionne tous les mercredis, pendant les vacances de la Toussaint, la première semaine des vacances de février et la première semaine des vacances d'avril, ainsi que pendant le mois de juillet. **Une enquête sera effectuée auprès des parents** trois semaines avant chaque période de vacances, afin de valider les inscriptions.

### **Inscriptions :**

L'inscription est annuelle (de septembre à juin) pour les mercredis et les **réservations impératives** pour les périodes de vacances scolaires, via un formulaire envoyé par mail quelques semaines avant chaque période.

### **Conditions d'admission :**

Les enfants ne sont admis qu'à partir de **3 ans révolus** et jusqu'à l'entrée au collège.  
Le CLE est destiné aux enfants des agents du CNRS.

### **Dossier d'inscription à constituer pour chaque enfant :**

-Fiche d'inscription et fiche sanitaire (fournies par le centre) à remplir le premier jour d'accueil.  
-Photocopie du dernier bulletin de salaire CNRS, de l'avis d'imposition 2012 (revenus de 2011), du livret de famille et du carnet de santé de l'enfant.

### **Objets de valeurs :**

Les objets de valeurs ne sont pas autorisés sur le centre et les objets personnels (jouets) sont **sous la responsabilité des enfants** qui les amènent.

### **Tarif et mode de paiement :**

Le tarif est calculé pour chaque famille en fonction de son quotient familial. . Le prix de base d'une journée est de 24 € sur lequel les tarifs dégressifs sont appliqués (entre 80 et 20%).

Le paiement s'effectue par chèque en Euros à l'ordre du CAES du CNRS à réception de factures mensuelles, ou directement par internet sur le site du CAES.

Pour les enfants inscrits à l'année, chaque mercredi **sera facturé, sauf en cas d'absence** pour des raisons de santé justifiées par un **certificat médical**, ou lorsque les enfants participent à des séjours (classe verte...) organisés par leur école.

Le principe sera le même lors des vacances scolaires.

### **Projet pédagogique :**

Il est à la disposition des parents qui le souhaitent. Il est régulièrement retravaillé en fonction de l'évolution des groupes et des équipes d'animation. Les parents sont invités à faire leurs remarques.

